

Schoolgids

2023-2024



Franciscusschool

samen jouw kwaliteiten ontdekken en ontwikkelen

Inhoudsopgave

Een woordje vooraf	3		
1. Algemene informatie	3	5	Leerkrachten
1.1 Schoolgegevens	3	5.1 Vervanging	12
1.2 Historie Franciscusschool	3	5.2 Scholing	12
1.3 Katholieke identiteit	3	5.3 Opleidingsschool	12
1.4 Schoolbestuur	3		
1.5 Ons team	3	6 Ouderbetrokkenheid	12
1.6 Brede School de Uitkijk	4	6.1 Wat mogen ouders verwachten	12
1.7 Gebouw	4	6.2 Rapportages naar ouders	12
1.8 Overige partners	4	6.3 Medezeggenschapsraad	13
		6.4 Ouderraad: voOR kinderen doOR ouders	13
2 Waar staat de school voor	4	7. Regelingen en procedures	13
2.1 Onze missie en visie	4	7.1 Verlof - leerplichtwet	13
2.2 Onze kernwaarden		7.2 Hoofdluisprotocol	
2.3 Onze kernkwaliteiten		7.3 Zindelijkheid	13
2.4 Veilige school	4	7.4 Medisch handelen en	
2.5 Schoolregels	5	medicijnverstrekking	14
2.6 Verkeerswerkgroep	5	7.5 Procedure aanmelding, toelating,	
		schorsing en verwijdering	14
3 Organisatie en onderwijs	5	7.6 Sociaal veiligheidsbeleid	14
3.1 Organisatie van de school	5	7.7 Klachtenregeling	14
3.2 Groepen en lesorganisatie	5	7.8 Meldcode Huiselijk geweld en	
3.3 Schooltijden	5	kindermishandeling	14
3.4 Vakantie en vrije dagen	6	7.9 Interne contactpersoon	14
3.5 Urenberekening en lessenaanbod	6	7.10 Protocol informatieplicht gescheiden	
3.6 Gymlessen	6	ouders	14
3.7 Dagelijkse gang van zaken	6	7.11 Hitteprotocol	14
3.8 Onderwijsaanbod	7	7.12 Gebruik mobiele telefoon	13
3.9 School en ICT	8		
3.10 Overige activiteiten	8	8 Praktische informatie	15
3.11 Effecten van het onderwijs	9	8.1 Schoolongevallenverzekering	15
3.12 Adviesprocedure	9	8.2 Inschrijven nieuwe leerlingen	15
3.13 Jaarplan 2023 - 2024	9	8.3 Verjaardagen	15
4. De zorg voor onze leerlingen	10	8.4 Kanteel Kinderopvang	15
4.1 Aannamebeleid, toelating en voortgang	10	8.5 Sponsoring	16
4.2 Leerlingvolgsysteem	10	8.5 Privacy	16
4.3 Passend onderwijs	10	8.6 Deelname school Nationaal Cohort	
4.4 Zorgstructuur	11	Onderzoek (NCO)	16
4.5 Doubleren en versnellen	11		
4.6 Rots & Water	11	9. Adressen algemeen	
4.7 Jeugdgezondheidszorg	11	Kalenderzijde	
4.8 Buurtzorg Jong	12		

Een woordje vooraf

Beste ouders / verzorgers,

Met trots presenteren wij onze gecombineerde schoolgids en jaarkalender 2023 – 2024. Deze is bestemd voor ouders en verzorgers van (toekomstige) leerlingen van onze Franciscusschool, onderdeel van Brede School De Uitkijk.

De schoolgids geeft een inzicht in het reilen en zeilen van onze school en het onderwijs dat we geven. In de jaarkalender geven we een overzicht van de geplande activiteiten. Mogelijke wijzigingen in de loop van het schooljaar zullen via de nieuwsbrieven van Social Schools gedeeld worden. Volg ons verder voor actuele informatie via de website en via Social Schools.



Onze slogan is **"Samen jouw kwaliteiten ontdekken en ontwikkelen"**. Op velerlei manieren geven we hier zo goed mogelijk invulling aan. Ondanks grote zorgvuldigheid bij de samenstelling van de schoolgids/jaarkalender kunnen bepaalde zaken onvoldoende belicht zijn. Wij horen dat graag, zodat we in volgende editie dit kunnen aanvullen. Wij wensen iedereen die betrokken is bij onze school een ontwikkelingsgericht; betekenisvol en leerzaam schooljaar toe. Wilt u in gesprek gaan met de directie, schroom dan niet om een afspraak te maken zodat we een passende afspraak in beide agenda's kunnen plannen. Stuur een bericht via Social Schools of een e-mail naar directie@franciscusschoolzaltbommel.nl

Met hartelijke groeten, namens het team van de Franciscusschool,

Alieke Hetjes, adjunct-directeur
Mirjam Dierick, directeur

1. Algemene informatie

1.1 Schoolgegevens

Franciscusschool voor basisonderwijs
Aakstraat 6
5301 TP Zaltbommel
T. 0418 - 512135
E. info@franciscusschoolzaltbommel.nl
W. www.franciscusschoolzaltbommel.nl

1.2 Historie Franciscusschool

De naam Franciscusschool is sinds 1957 in gebruik en herinnert aan de tijd dat de zusters Franciscanessen en de paters Franciscanen vormgaven aan het katholiek onderwijs in Zaltbommel. De school ligt, net buiten het oude stadscentrum, in de wijk De Vergt. De leerlingen van onze school komen uit heel Zaltbommel en omstreken. Op de Franciscusschool zitten per 1 augustus 2023 ongeveer 400 leerlingen, verdeeld over 18 groepen.

1.3 Katholieke identiteit

De Franciscusschool is een katholieke school met een open karakter: Alle kinderen zijn welkom, ongeacht geloof, ras of levensovertuiging, ervan uitgaand dat de christelijke normen en waarden worden gerespecteerd. We proberen de kinderen te leren om, met aandacht voor ieders waarden en normen, respectvol met elkaar om te gaan. In de groepen 1 t/m 8 integreren we levensbeschouwelijke thema's in onze thematische werkwijze. Ook is er aandacht voor Kerst en de vastentijd, Bijbelverhalen, andere Christelijke feesten, Islamitische feesten en overige wereldgodsdiensten.

We creëren een sfeer waarbinnen ieder kind zich veilig voelt en de ruimte en de kans krijgt zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen. Alle kinderen krijgen die aandacht die ze nodig hebben, zowel op cognitief gebied als op sociaal-emotioneel gebied.

1.4 Schoolbestuur

De Franciscusschool is een katholieke school, die samen met nog vijf andere scholen uit de Bommelerwaard onder het bevoegd gezag staat van 'Bommelerwijs', statutair: 'Stichting R.K./P.C. Onderwijs Bommelerwaard'. Per 1 augustus 2023 vindt er een fusie plaats waarbij de christelijke basisschool de Hoeksteen in Well aansluit bij Bommelerwijs. Totaal vallen er dan 7 scholen onder het bestuur van Bommelerwijs.

Het correspondentieadres is:
Bommelerwijs
Secretariaat: Mevr. I. Joppe
Koningskampen 11b
5231 JK Hedel
T. 073 - 5997171
W. www.bommelerwijs.nl



1.5 Ons team

Ons team bestaat uit 50 personen onderverdeeld in:

Het management

De directeur geeft leiding en sturing aan het onderwijs en de organisatie van de school, ontwikkelt het beleid van de school, verzorgt de uitvoering van het onderwijsproces en is belast met het personeelsmanagement. De directeur wordt hierbij ondersteund door een adjunct-directeur. Er zijn twee bouwcoördinatoren: zij coördineren in overleg met de directie de dagelijkse gang van zaken in de bouwen.

Directeur:	Mirjam Dierick
Adjunct-directeur:	Alieke Hetjes
Bouwcoördinator groep 1-4:	Marije Dors
Bouwcoördinator groep 5-8:	Yolanda van Gestel

Intern begeleiders

Zij coördineren de leerlingenzorg en sturen het specialistenteam aan, zij zijn specialist leerlingenzorg, leercoördinator en analyseren de onderwijsopbrengsten. Zij zijn de contactpersoon voor externe zorgverleners en het samenwerkingsverband.

Leerkrachten

In totaal begeleiden 39 fulltime en parttime leerkrachten de leerlingen in hun cognitieve, sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling. Veel leerkrachten hebben post-HBO of masteropleidingen gevolgd rondom gedrag, taal, lezen, rekenen, ICT, zorg, motoriek, meer- en hoogbegaafdheid, muziek, leren & innovatie.

Onderwijs Ondersteunend personeel

Vijf onderwijsassistenten ondersteunen de leerkrachten in de klas of werken met kleine groepen leerlingen. Twee leerkrachtondersteuners in opleiding voeren zelfstandig handelingsplannen uit, nemen toetsen af en geven instructie aan groepen en leerlingen op een eigen leerlijn. Een administratief medewerker verzorgt o.a. de leerlingadministratie, voorraadbeheer en financiële administratie. Een gastvrouw verzorgt receptiewerkzaamheden, ontvangt bezoekers, en verricht diverse conciërge hand – en spandiensten. Twee huishoudelijke medewerkers zorgen voor de schoonmaak en andere huishoudelijke zaken.

Vakleerkrachten

Ook zijn er twee vakleerkrachten nauw verbonden met de school. Een vakleerkracht muziek geeft één keer in de veertien dagen muziekles in iedere groep.

De vakleerkrachten bewegingsonderwijs van Spel & geven één gymles per week aan alle groepen. De tweede gymles wordt door de leerkracht verzorgd.

1.6 Brede School de Uitkijk

De Franciscusschool is onderdeel van Brede School 'De Uitkijk'. De school werkt binnen het gebouw samen met Kanteel Kinderopvang voor wat betreft het peuterarrangement en de voor-, tussen- en naschoolse opvang. Vanuit een gezamenlijke visie werken we aan de ontwikkeling van de brede school: uitgangspunt is het verrijkmingsmodel, waarbij de ontwikkeling van talenten bij leerlingen centraal staat.



1.7 Gebouw

De Franciscusschool is sinds 1978 gehuisvest in een gebouw dat van oorsprong twee scholen huisvestte op de hoek van de Aakstraat en Klipperstraat. Inmiddels is de Franciscusschool al vele jaren de enige school in dit gebouw. In 2011 is het gebouw compleet gerenoveerd en uitgebreid met ruimtes ten behoeve van de kinderopvang en de peuterspeelzaal. Het gebouw is daarmee omgebouwd naar een Brede School. De naastgelegen gymzaal is van de gemeente, maar wordt wel door school gebruikt voor de gymlessen. Ten behoeve van de kleuters zijn er twee inpanidige speelzalen.

1.8 Overige partners

Verlengde schooldag

Leerlingen uit de groepen 7 en 8 kunnen op maandag- en donderdagmiddag tussen 15.30u en 17.30u terecht voor een rustige werkomgeving, maar ook voor een verrijkend programma waar ingestoken wordt op leesmotivatie, taal en woordenschat en begrijpend lezen, genaamd de Biebclub. Deze Biebclub wordt gegeven in blokken van zes weken en wordt begeleid door een leesconsulent van Bibliotheek Rivierenland. Daarnaast is er voor leerlingen uit groep 8 extra aandacht voor de voorbereiding op het voortgezet onderwijs en is er de mogelijkheid om een typecursus te volgen welke wordt aangeboden door Vingervlug - Bommelerwaard; blind leren typen met tien vingers in tien weken. Dit alles is onder begeleiding van een Jongerenwerker en een leerkracht, aangevuld met vrijwilligers en stagiaires. Deze verlengde schooldag is een initiatief van Orizon en Jongerenwerk Zaltbommel, basisschool de Walsprong en wordt georganiseerd voor alle Zaltbommelse basisscholen. Neem voor meer informatie contact op met een van onze interne begeleiders.

Bibliotheek

Er is een intensieve samenwerking met bibliotheek Rivierenland. De bibliotheek zorgt voor een aanbod van actuele lees- en informatieboeken voor alle leerjaren. Daarnaast is de lees-mediacoach betrokken bij diverse leesbevorderende activiteiten op school. Alle leerlingen kunnen **gratis** een abonnement afsluiten bij de bibliotheek.



2 Waar staat de school voor

2.1 Onze missie en visie

Onze missie

Wij zorgen voor **betekenisvol thematisch onderwijs** waarbij we de wereld om ons heen de school in halen. Hiermee stimuleren we de betrokkenheid, motivatie en een onderzoekende houding van onze leerlingen. Daarmee bereiden we hen voor op hun toekomst in een dynamische maatschappij.

Betekenisvol thematisch onderwijs

Ons onderwijs wordt **betekenisvol** vormgegeven door de opdrachten en activiteiten aan te laten sluiten bij de belevingswereld en de ontwikkeling van de leerling.

Thematisch onderwijs

Het thematisch onderwijs wordt op de Franciscusschool op verschillende manieren vormgegeven, middels Ontwikkelingsgericht Onderwijs in de onderbouw en IPC in de bovenbouw.

Ontwikkelingsgericht Onderwijs

Ontwikkelingsgericht onderwijs werkt met thema's. Een thema duurt circa zes tot acht weken. Natuurlijk is het van groot belang dat de kinderen het thema interessant vinden. Bij het thematiseren verbindt de leerkracht zijn bedoelingen met de betekenissen van kinderen. De leerkracht ontwerpt thema's en kernactiviteiten en koppelt daarbij kennis en vaardigheden aan sociaal-culturele activiteiten. Op die manier wordt een brede ontwikkeling gestimuleerd. Bij het ontwerpen van spelactiviteiten zoekt de leerkracht naar mogelijkheden, die uitnodigen tot verkenning en expressie. Bij OGO neemt het rollenspel een grote plaats in, omdat kinderen dan spelenderwijs zich leren verplaatsen in andere personen en situaties. De leerkracht verwerkt in de activiteit ook vaak een probleem, zodat de kinderen uitgedaagd worden om een oplossing te zoeken.

Onze visie

Onze school is een weerspiegeling van de lokale samenleving waar alle leerlingen zich **veilig en vertrouwd** voelen. Iedereen mag zichzelf zijn. We hebben een talentvol team met veel deskundigheid op diverse gebieden. **Samen** zorgen we ervoor dat onze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen en het beste uit zichzelf kunnen halen. Dit doen we door de leerlingen de benodigde **basisvaardigheden** aan te leren. Ook stimuleren wij de **persoonlijke ontwikkeling** en de diverse talenten van onze leerlingen. Hierbij maken we gebruik van de kwaliteiten van ouders en mensen uit de directe omgeving. We laten de leerlingen veel samenwerken waarbij ze gebruikmaken van elkaars kwaliteiten. Op deze manier wordt de betrokkenheid en motivatie van de leerling gevoed. Wanneer de leerlingen doorstromen naar het voortgezet onderwijs hebben ze een stevige basis om goed te kunnen functioneren in onze steeds veranderende samenleving.

2.2 Onze kernwaarden



2.3 Onze kernkwaliteiten



Stichting leerkracht

Middels de methodiek van Stichting Leerkracht werken we duurzaam aan het verbeteren van ons onderwijs aan onze leerlingen. Hierbij is "**elke dag een beetje beter**" de norm. Met behulp van een verbeterbord en verschillende methodieken worden leerlinggerichte doelen opgesteld en leerkrachtgerichte acties gezamenlijk afgesproken om deze doelen te bereiken.

2.4 Veilige school

Onze school is niet alleen een fijne school, maar ook een veilige school. Wij besteden veel tijd en aandacht aan veiligheid. Problemen tussen kinderen proberen we te voorkomen en ruzies en conflicten lossen we samen op. Wij werken met twee programma's, namelijk "**Koffer vol sfeer**" en "**KiVa**". Dit zijn **preventieve programma's** die schoolbreed ingezet worden om de sociale veiligheid te versterken en het pesten tegen te gaan. Daarnaast zetten wij activi-

teiten in uit de “Zilveren en Gouden weken” en “Klassenkracht” die passen bij de behoefte van de groep of de periode in het schooljaar. Twee keer per jaar vullen leerlingen van groep 4 t/m 8 de KiVa monitor in, groep 3 vult deze alleen het einde van het schooljaar in. De uitkomsten, waaronder een sociogram, zijn voor leerkrachten waardevol om gericht activiteiten in te zetten voor een fijner groepsklimaat in de klas. De groepen 6 - 7 - 8 vullen eenmaal per jaar een vragenlijst in over de ervaren sociale veiligheid, waarvan de uitkomsten anoniem gedeeld worden met de Onderwijsinspectie. Daarnaast zorgen we voor de veiligheid en controles van het gebouw, de leermaterialen, speeltoestellen en voeren we ontruimings-oefeningen uit. Er is een goedgekeurd en actuele risico inventarisatie en actieplan aanwezig.

2.5 Schoolregels

Op onze school werken we vanuit drie basis principes:

- Ik heb zorg voor en houd rekening met de ander.
- Ik zorg voor rust in de school.
- Ik zorg goed voor onze spullen.

Vanuit deze basis principes hebben we vijf schoolregels geformuleerd. Deze schoolregels worden elk jaar herhaald en zijn zichtbaar in de school

- Ik loop door de school.
- Ik werk rustig op de gang.
- Ik laat mijn werkplek netjes achter.
- Ik heb respect voor de ander.
- Ik ben zuinig op de school en alle materialen.



2.6 Verkeerswerkgroep

Samen met de verkeersouders overleggen we met de gemeente over een veilige invulling van de verkeerssituatie rondom het schoolgebouw. Daarnaast worden er via de verkeerswerkgroep diverse activiteiten georganiseerd op het gebied van verkeerseducatie. De veiligheid kan door de ouders verhoogd worden, door de kinderen te voet of met de fiets naar school te laten komen. We stellen het zeer op prijs als ouders zo veel mogelijk rekening houden met de verkeersveiligheid in het belang van alle schoolkinderen en hun ouders.

Let op: in de Aakstraat is het verboden om te parkeren of stil te staan tussen 08.00 uur en 16.00 uur.



Op dit moment zijn we op zoek naar verkeersouders!

Bart Broos is op dit moment verkeersouder. Als het gaat om onderwijsinhoudelijke zaken, dan sluit Alieke Hetjes namens de school aan. Verkeersveiligheid rondom de school gaat ons allen aan!

3 Organisatie en onderwijs

3.1 Organisatie van de school

Het onderwijs op de Franciscusschool is gebaseerd op het leerstofjaarklassensysteem. Klassen worden per leerjaar ingedeeld, soms worden er combinatiegroepen gevormd als dit gunstiger uitkomt met het leerlingaantal in bepaalde leerjaren.

De 8 leerjaren zijn verdeeld over 2 "bouwen": onderbouw leerjaar 1 t/m 4 en bovenbouw leerjaar 5 t/m 8.

3.2 Groepen en lesorganisatie

Groep	Leerkrachten
1/2A	juf Karlijn & juf Yvonne
1/2B	juf Iris
1/2C	juf Antoinette & juf Rianne
1/2D	juf Germa & juf Marieke
1/2E	juf Lisette & juf Emy
3A	juf Emmely
3B	juf Isabelle & juf Marije
3C	juf Femke
4A	juf Bianca & juf Martine

4B	juf Anneliek & juf Karin
5A	juf Jessica
5B	juf Marlous & meester Kevin
6A	juf Chantal
6B	juf Astrid & juf Lianne
7A	juf Rita & juf Claire
7B	juf Mirjam & juf Marjoleine
8A	meester Buck
8B	juf Annelies & juf Pieternel

Onderwijsondersteunend personeel

Gastvrouw / conciërge	Kobien van der Luit
Tolkwerkzaamheden en pedagogische ondersteuning	Souad Lahlali
Leerlingadministratie	Daniëlle van Wel

Onderwijsassistenten

Tamara van Assendorp	Annet Verstegen
Hayat Bouzarni	Kitty van den Heuvel
Linda Fijn	Joyce Weijn

Specialistenteam

Interne begeleider	Pauline Hilbers Marjoleine van der Burght Loes van Buuren
Gedrag	Rita van Os
Autisme aanpak "geef me de 5"	Lianne van Kessel Astrid van Thiel
Remedial teachers	Monique Sanders Vacature
Meer- en hoogbegaafdheid	Annelies van Straten Rianne van Beurden Martine Zwijsen
Taal - dyslexie	Bianca van der Meijden Loes van Buuren
NT-2	Bianca van der Meijden
Psychomotorische leer- en gedragsspecialist	Karin van Elst
Basisschoolcoach	Marije Dors
ICT-coördinator	Jori van Korven Alieke Hetjes
Interne Cultuur Coördinator	Anneliek Berleghi
Coördinator Engels	Yolanda van Gestel
Coördinator IPC	Yolanda van Gestel Marjoleine van der Burgt
Coördinator rekenen	Buck den Bol
Coördinator lezen	Loes van Buuren
Coördinator taal	Femke Kurvers
Ondersteuning NT-2	Hillechien Knoppert

Alle leerkrachten zijn bereikbaar via Social Schools.

3.3 Schooltijden

Schooltijden voor groep 1 t/m 8

	Ochtend	Middag
Maandag	08.30 - 12.00 uur	13.00 - 15.00 uur
Dinsdag	08.30 - 12.00 uur	13.00 - 15.00 uur
Woensdag	08.30 - 12.30 uur	
Donderdag	08.30 - 12.00 uur	13.00 - 15.00 uur
Vrijdag	08.30 - 12.30 uur	

3.4 Vakantie en vrije dagen

Studiedag	19 september 2023
Studiedag	26 oktober 2023
Herfstvakantie	16 t/m 20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023 t/m 5 januari 2024
Carnavalsvakantie	12 februari t/m 16 februari 2024
Studiedag	29 maart 2024
Paasmaandag	1 april 2024
Studiedag	15 april 2024
Meivakantie	22 april t/m 3 mei 2024
Hemelvaart	9 en 10 mei 2024
Pinkstermaandag	20 mei 2024
Studiedag	19 juni 2024
Zomervakantie	8 juli t/m 16 augustus 2024

3.5 Urenberekening en lessenaanbod

Lestijd in min.	1/2	3	4	5	6	7	8
Taal	215	405	405	455	455	420	420
Schrijven		120	120	45	45	25	25
Rekenen		290	290	300	300	300	300
Thema's	640	375	375				
Engels	60*	60*	60*	60*	60*	60	60
Thema's				275	275	270	270
Sociale redzaamheid & gedrag	95	25	25	55	55	55	55
Beeldende vorming				90	90	90	90
Muziek	40	30	30	30	30	30	30
Sport en spel	420	120	120	120	120	120	120
Identiteit Koffertje vol sfeer KIVA	60	30	30	25	25	25	25
Pauze		75	75	75	75	75	75

Totaal in uren: 24,5 lessen per week. Totaal gaan wij uit in ons rooster van minimaal 940 uur onderwijs per jaar.

3.6 Gymlessen

De gymlessen worden voor de groepen 1-2 in de speelzaal verzorgd, voor de groepen 3 t/m 8 in de naastgelegen gymzaal aan de Klipperstraat. De gymlessen worden voor alle groepen 1x in de week verzorgd door een vakleerkracht vanuit Spel&. Groepsleerkrachten hebben andere werkzaamheden tijdens deze gymlessen.

Gymrooster	
Groepen 1/2	Op woensdag gym van vakleerkracht
Maandag	3A, 3B, 3C, 4A, 5A, 5B, 6A, 6B
Woensdag	3C, 4B, 7A, 7B, 8B
Donderdag	3A, 3B, 4A, 5A, 5B, 6A, 6B, 8A
Vrijdag	4B, 7A, 7B, 8A, 8B

Buitengym: Bij mooi weer kunnen de gymlessen ook op het omheinde sportveld aan de Gisbert Schaijrtweg gehouden worden.

Gymkleding groepen 1/2: Leerlingen van groep 1/2 sporten in hun ondergoed. Wilt u gym schoenen of balletschoenen met ribbels meegeven met klittenband of elastiek voorzien van de naam van de leerling?

Gymkleding groepen 3 tot en met 8: Leerlingen nemen op de gymdag een gymtas mee met gymkleding. Binnen gym schoenen zijn verplicht. Leerlingen die hun gymtas vergeten hebben, worden tijdens de gymles opgevangen in de parallelklas.

3.7 Dagelijkse gang van zaken

Rustige start van de dag

We vinden het belangrijk dat ouders wekelijks een keer de gelegen-

heid hebben om met hun kind mee naar binnen te gaan. Tegelijkertijd willen we de rust in de school borgen, zodat we rustig de dag kunnen starten.

Daarnaast komt het zelfstandig naar binnen gaan de zelfredzaamheid van de leerlingen ten goede. Ons uitgangspunt is dat ouders een keer in de week hun kind 's ochtends naar de klas kunnen brengen. Om 08.20 uur gaat de eerste bel en komen onze leerlingen zo veel mogelijk zelfstandig of samen met de pleinwacht naar de klas. Het afgelopen jaar hebben we gemerkt dat sommige leerlingen het prettig ervaren om een vaste dag in de week af te spreken, waarop ouders mee naar binnen komen.

De leerkracht is altijd in de klas aanwezig om de leerlingen 's ochtends te ontvangen en te verwelkomen. Het is fijn voor de leerlingen om op tijd in de klas te zijn, zodat ze nog even een informeel momentje met hun klasgenoten hebben of hun verhaal aan de leerkracht kunnen vertellen voordat de les begint. Bij de tweede bel om 08.30 uur begint de les en vragen we ouders het schoolgebouw te verlaten, zodat de gangen en middenruimtes meteen gebruikt kunnen worden voor ons onderwijs. Om 13.00 uur komen alle leerlingen zelfstandig naar de klas.

Om een rustige start van de dag te realiseren, vragen we ouders om dit uitgangspunt samen met ons aan te houden en na de tweede bel de school te verlaten. We dragen immers met elkaar de zorg voor de ontwikkeling van de leerlingen.

Absentie

Doktersafspraken of ziekmeldingen kunnen via Social Schools absentiemelder of telefonisch vóór schooltijd tussen 08.00 en 08.30 uur of tussen 12.00 en 13.00 uur.

Te laat komen is vervelend voor de leerling zelf maar ook voor de klasgenoten en de leerkracht die inmiddels gestart zijn met de les. Het is fijn als alle leerlingen op tijd in de klas zijn, zodat ze een informeel moment met elkaar hebben voordat de les begint. Te laat komen (na de 2e bel) wordt door de leerkracht geregistreerd in het kader van de leerplichtwet. Bij herhaald te laat komen volgt een bericht van de leerkracht en/of directie aan de ouders, als de situatie blijft voortbestaan is de school verplicht hiervan melding te maken bij de leerplichtafdeling.

Kinderen ziek melden Het is voor de leerkracht erg vervelend wanneer een leerling om onbekende reden afwezig is. Er kan altijd iets ernstigs aan de hand zijn, of gebeurd zijn.

Als kinderen niet zijn afgemeld en dus ongeoorloofd, afwezig zijn, valt dat onder "ongeoorloofd verzuim". Dit verzuim wordt altijd gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Wij hebben de gewoonte om rond 08.45 u te bellen naar ouders van kinderen die er niet zijn en niet afgemeld zijn.

Bij besmettelijke ziekten is het van belang dat dit op school kenbaar gemaakt wordt. Indien nodig kunnen wij dan de andere ouders op de hoogte stellen. Wij volgen hierbij de richtlijnen van de GGD. Regelmatig komt het voor dat een kind zich niet lekker voelt, maar toch naar school wil. Wij stellen het op prijs als de leerkracht daarvan op de hoogte is en daarbij weet hoe ouders te bereiken zijn als het onverhoopt toch niet gaat.

Voor het onderbouwplein geldt dat als de **poorten dicht** zijn er geen toezicht meer is op het plein. De leerling kan dan naar de ingang aan de Klipperstraat gebracht kan worden, hier is een deurbel en zal de conciërge, juf Kobien, de deur openen en de leerling binnen laten/naar de klas brengen.

Regenbel

's Ochtends en 's middags mogen de leerlingen bij slecht weer om 8.15 uur en 12.50 uur naar binnen. Hiervoor wordt het sein van de regenbel gegeven! De leerkrachten zorgen dan voor de opvang van de leerlingen in hun eigen lokaal.

Op de speelplaats

De poorten van het buitenterrein worden om 08.15 uur geopend door de medewerkers die pleintoezicht houden. Ook 's middags vanaf 12.50 uur is er op beide speelplaatsen een medewerker aanwezig. Alleen vanaf het moment van toezicht op de speelplaats is de school verantwoordelijk voor hetgeen er op de speelplaats gebeurt. Om 12.50 lopen de leerlingen meteen naar de klas.

Tussen de middag is de speelplaats voor de leerlingen die overblijven. Hulpouders zorgen voor het toezicht. Leerlingen die niet overblijven mogen pas om 12.50 uur op het schoolplein komen. Wilt u uw kind niet te vroeg naar school laten gaan, zowel 's ochtends als 's middags? Kinderen die **voorschoolse opvang** hebben mogen uiteraard wel vroeger op het schoolplein spelen onder de verantwoordelijkheid van de voorschoolse opvang.

Uw kind ophalen

Heeft u kinderen in de groepen 1 t/m 4 dan kunt u wachten op het verbrede trottoir buiten de hekken van het schoolplein. Leerkrachten komen met uw kinderen naar het schoolplein toe. Wordt uw kind door iemand anders opgehaald? Geef dit dan via een Social Schools bericht door aan de leerkracht.

3.8 Onderwijsaanbod

Om de onderwijsdoelen die door de overheid vastgesteld zijn te behalen, gebruiken we diverse werkwijzen en methoden. Hieronder kunt u lezen hoe wij op onze school werken. Wij werken hard aan ontwikkelingsgericht onderwijs: aantrekkelijk – uitdagend – kwalitatief goed onderwijs met een grote betrokkenheid van kinderen.

In de groepen 1-2 bereiken we dit door veel spelsituaties aan te bieden waarbinnen het kind uitgedaagd wordt zichzelf te ontwikkelen. De spelsituaties sluiten aan bij hun belevingswereld, bootsen de werkelijkheid na, zetten aan tot zelfstandig handelen en bieden veel samenspel met andere kinderen. Dat betekent in de praktijk dat we bijv. bij het thema 'vakantie' de mogelijkheid bieden om koffers te pakken en te kamperen in de kampeerhoek, een reisbureau inrichten waar kinderen reizen en tickets kunnen verkopen, of bestellingen kunnen verzorgen in een restaurant en plattegronden kunnen maken van campings in de bouwhoek. We noemen dit 'betekenisvol spelen'. De kinderen werken zo'n 6 tot 8 weken aan elk thema.

In de groepen 3 en 4 werken we ook door het jaar heen thematisch: betekenisvolle onderwerpen worden in een periode van zes weken aangeboden. De nadruk ligt daarbij op lees- en schrijfactiviteiten. De kinderen werken met allerlei soorten teksten (ervaringsteksten, informatieve teksten, gedichten, etc.).

Met behulp van de "tekst van de week" worden lees- schrijfactiviteiten, begrijpend leesstrategieën en spellingcategorieën aangeboden. Daarnaast wordt er in hoeken gewerkt: er is een constructiehoek, een spelhoek, een vertelspel tafel. In deze hoeken ligt de nadruk ook op het leren lezen en schrijven. Te denken valt aan het schrijven van een bouwplan, de agenda beheren van de dierenarts en dialogen uitschrijven voor een eigen toneelstuk of poppenkastvoorstelling. Het rekenonderwijs is voornamelijk methodisch, maar in het spel in de hoek worden ook reken- en wiskunde activiteiten aangeboden. In het spel en thema's staan onderzoeksactiviteiten centraal.

In de groepen 5 t/m 8 worden de vaardigheden die de kinderen zich in de voorgaande jaren eigen hebben gemaakt, zoals plannen maken, samenwerken, onderzoeken en presenteren, verder ontwikkeld met behulp van de methodiek **International Primary Curriculum** (IPC). Met IPC wordt wereldoriënterend onderwijs aangeboden met thema's, zoals: De actieve aarde. IPC sluit aan bij het ontwikkelingsgericht onderwijs, zoals dit in de groepen 1 t/m 4 vorm krijgt. De methode Staal wordt in de groepen 3 t/m 8 aangeboden voor **spelling**. Per leerjaar krijgen de leerlingen stapsgewijs nieuwe categorieën aangeboden. Naast spelling komt in de bovenbouw ook werkwoordspelling en grammatica aan bod. In de groepen 5 t/m 8 wordt Staal ook ingezet voor **taal**. Aan de hand van verschil-

lende thema's wordt er o.a. aan de woordenschat van de leerlingen gewerkt.

Rekenen wordt in de groepen 3 t/m 8 aangeboden met Pluspunt 4. Deze methode biedt een goede balans tussen begrip, oefenen en verbinding met de realiteit. Er is ruimte voor verdieping voor leerlingen die dit kunnen gebruiken en er is ook mogelijkheid tot extra inoefening voor de leerlingen die dit nodig hebben. Daarnaast wordt er ook gebruikgemaakt van verschillende soorten digitale oefensoftware.

Alle leerkrachten van de groepen 3 t/m 8 werken met een groepsplan op het gebied van Begrijpend lezen, Technisch lezen, Spelling en Rekenen. In het groepsplan plant de leerkracht steeds voor een periode van 3-4 maanden de gedifferentieerde aanpak per vakgebied voor een cluster leerlingen.

Engels hoort bij een brede ontwikkeling van het kind op de Franciscusschool. We werken in de onderbouw met de methode Stepping Stones. De groepen 1 t/m 4 werken hier een half uur per week mee, daarnaast geven de leerkrachten een zelfgemaakte les Engelse die gebaseerd is op het thema waaraan gewerkt wordt. In de groepen 5 t/m 8 is gekozen voor de methode: Join In. Deze wordt een uur per week gegeven. Beide methodes zijn afwisselend en uitdagend. De voornaamste focus is het opdoen van woordkennis en het durven praten in het Engels.

Burgerschap heeft een sterke relatie tussen actief burgerschap, levensbeschouwelijke vorming en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Deze aandachtsgebieden zitten verweven binnen het leergebied "Oriëntatie op jezelf en de wereld". De aandacht voor actief burgerschap zit verweven in de verschillende thema's die binnen onze school worden aangeboden. Er wordt op onze school aandacht besteed aan maatschappelijke verhoudingen en ontwikkelingen binnen een multiculturele samenleving, hierbij is de ruimte voor meningsvorming aan de hand van actuele achtergronden. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. Binnen deze kaders respecteren we het spanningsveld tussen individuele overtuiging en de manier waarop wij vorm geven aan de katholieke identiteit van onze school.

In de groepen 1 tot en met 4 wordt middels spel tijdens de betekenisvolle activiteiten of in de kring aandacht besteed aan actief burgerschap. Actief burgerschap wordt altijd dicht bij de leef- en belevingswereld van de leerling gehouden, hierbij kan gedacht worden aan activiteiten omtrent regels en afspraken, ruzies (oplossen en voorkomen) en feestdagen die horen bij de verschillende godsdiensten.

In de groepen 5 tot en met 8 worden deze thema's vormgegeven middels het IPC curriculum. Met IPC werken kinderen voortdurend aan actief burgerschap vanuit verschillende invalshoeken en vakgebieden. Binnen de thema's komen acht persoonlijke doelen aanbod: samenwerken, communiceren, veerkracht, aanpassingsvermogen, ethiek, respect, bedachtzaamheid en onderzoek. Daarnaast worden de leerlingen geholpen bij het ontdekken van hun eigen nationale en culturele identiteit enerzijds. Anderzijds leren kinderen samenleven met andere nationale en culturele identiteiten. Vanuit dit perspectief komen ook grote mondiale kwesties als wereldvrede, duurzaamheid en armoedebestrijding aan bod. Leerlingen krijgen voortdurend een wisselend perspectief aangeboden en ontdekken zo zelf overeenkomsten en verschillen tussen culturen en landen.

Voor het primair onderwijs zijn de kerndoelen die het meest zijn verbonden met burgerschap te vinden in het leergebied "Oriëntatie op jezelf en de wereld". Door de tweejaarlijks opgestelde route binnen IPC komen alle kerndoelen binnen het leergebied "Oriëntatie op jezelf en de wereld" aan bod, dus ook de kerndoelen waarin actief burgerschap en levensbeschouwelijke vorming een onderdeel is.

Onze wettelijke burgerschapsopdracht is inhoud geven aan:

- Respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals verankerd in de Grondwet, en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens, en het handelen naar deze basiswaarden op school.
- De sociale en maatschappelijke competenties die de leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving.
- Het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid en ook de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.
- Een omgeving te creëren waarin leerlingen worden gestimuleerd actief te oefenen met de omgang en het handelen naar deze waarden.

Overkoepelende thema's binnen ons burgerschapsonderwijs zijn:

- Vrijheid en gelijkheid
- Diversiteit
- Macht en inspraak
- Solidariteit
- Democratische cultuur
- Digitaal samenleven
- Identiteit

Huiswerk

De kinderen krijgen in de laatste drie leerjaren regelmatig huiswerk mee om hen daarmee te leren omgaan en te laten wennen aan de werkwijze van de scholen voor Voortgezet Onderwijs. Ook voor extra inoefenen van rekenen en taal. Hierbij wordt o.a. gebruik gemaakt van online software als Muiswerk en Ambrasoft, adaptief op eigen niveau.

Coöperatieve werkvormen en zelfstandig werken

Coöperatief leren is een onderwijsleersituatie waarin de leerlingen in kleine groepen op een gestructureerde manier samenwerken aan een leertaak met een gezamenlijk doel. Samenwerken is een vaardigheid die van groot belang is om goed te kunnen functioneren in het maatschappelijk leven.

De groepen worden zo samengesteld dat er verschillende kwaliteiten aanwezig zijn. De leerlingen zijn niet alleen gericht op hun eigen leren maar ook op dat van hun groepsgenoten. Leerlingen leren met én van elkaar. Coöperatief leren is niet iets extra's, maar wordt ingepast bij alle vak- en vormingsgebieden.

Binnen onze school vinden wij, naast samenwerken, zelfstandig werken ook belangrijk. Zelfstandig werken is zowel een middel om gedifferentieerd onderwijs te realiseren, de leerkracht heeft dan de mogelijkheid om leerlingen extra te begeleiden, als doel op zichzelf dat leerlingen meer verantwoordelijkheid geeft over hun eigen leerproces en minder afhankelijk maakt van de leerkracht. De hulp van de leerkracht raakt op de achtergrond en de leerling vindt zelf oplossingen voor zijn problemen.

Zowel coöperatief leren als zelfstandig werken leveren een bijdrage aan de **sociale redzaamheid** en bevordert een **positief pedagogisch klimaat**.

Meer- en hoogbegaafdheid

Ook de meerbegaafde kinderen hebben onze aandacht. Zo werken we bijvoorbeeld met 'Rekentijgers', 'Acadin' en 'Vooruit' waarin meer uitdagende lesstof te vinden is. Ook bieden we leerlingen de mogelijkheid om binnen een bepaald vakgebied te versnellen.

De Talentgroep

Al jaren bestaat 'de Talentgroep' op onze school: in deze groep wordt een selectie van leerlingen van de groepen 1 t/m 8 in perioden van zes weken uitgedaagd op specifieke terreinen als rekenen en wiskunde, taal, techniek, Latijn en creativiteit.

In deze wisselende groepen worden leerlingen op hun terrein extra geprikkeld m.n. op het gebied van plannen, initiatieven nemen, samenwerken, redeneren en presenteren. In hun eigen groep kunnen leerlingen op gezette tijden hier vervolg aan geven, via het softwareprogramma 'Acadin'. Hier wordt gewerkt vanuit de Taxonomie van Bloom, waarbij voor meer- en hoogbegaafde leerlingen opdrachten staan die ze uitdagen om te evalueren, analyseren en

creëren. Ook maakt de school gebruik van de Pittige Plustorens en Levelwerk waarin kinderen zelfstandig, of in groepjes, aan de slag gaan met opdrachten die uitnodigen om hun creatieve intelligentie in te zetten. Binnen ons nieuwe schoolplan 2023-2027 gaan we ons oriënteren op een breed talentaanbod.

Cultuur

Binnen Zaltbommel bestaat er voor basisscholen het zogenaamde Kunstenplan. Dit plan zorgt ervoor dat elke leerling in een cyclus van vier jaar jaarlijks met een bepaalde vorm van kunst in aanraking komt. Denk aan: toneel, muziek, dans, beeld & geluid etcetera. Daarnaast besteden we op school zelf, per klas of per bouw, jaarlijks aandacht aan één of meer kleinschalige projecten. De interne cultuurcoördinator zorgt voor inspirerende activiteiten die ingepast worden in de bestaande thema's.

3.9 School en ICT

De school beschikt over een modern ICT-netwerk. De kinderen en leerkrachten werken volledig met Google for education. Deze speciaal voor het onderwijs ontwikkelde omgeving biedt de mogelijkheid om op ieder device en elke locatie te werken in de schoolomgeving. Alle groepen hebben de beschikking over een touchscreen met uitgebreide mogelijkheden. Het werken met de computer krijgt in alle groepen veel aandacht. De school beschikt over meerdere karren met Chromebooks, zodat een hele klas tegelijk kan werken op dit device. De kleutergroepen hebben de beschikking over een aantal Ipads per klas. De leerlingen maken gebruik van software om taal- en rekenonderdelen in te oefenen. Ze kunnen deze software op school maar ook thuis gebruiken. Daarnaast wordt het internet gebruikt als bron bij het doen van onderzoek en worden er digitale presentaties gemaakt.

De leerlingen krijgen op onze school een aanbod in het kader van mediawijs worden. Dit heeft extra aandacht tijdens de jaarlijkse 'Week van de Mediawijsheid' van 10 t/m 17 november 2023.

3.10 Overige activiteiten

Leren is meer dan alleen kennis opdoen. De totale -brede- ontwikkeling van uw kind vinden we belangrijk: we willen immers bereiken dat ze later evenwichtig genoeg zijn om aan het maatschappelijk leven deel te nemen. We besteden daarom ook ruimschoots aandacht aan:

Feesten

De Franciscusschool heeft een katholieke identiteit, we hebben daarom aandacht voor de katholieke feesten zoals St. Maarten, St. Nicolaas, Kerstmis, Carnaval en Pasen. Deze activiteiten en feesten vormen een verplicht onderdeel van ons onderwijsaanbod en worden door iedereen gevolgd. Ook vieren we de verjaardagen van de leerlingen en hebben we aandacht voor het uitzwaaien van groep 8, de afscheidsmusical en de 'laatste schooldag'.

Kinderboekenweek:

Lezen vinden we enorm belangrijk! Hier besteden we dan ook veel aandacht aan. Daarom is er jaarlijks een Kinderboekenweek project van **4 t/m 15 oktober 2023**. Ook doen we jaarlijks mee aan de landelijke voorleeswedstrijd. De school participeert in de Bibliotheek Op School (BOS) en beschikt daarom over een actuele boekencollectie.

Sport

Op sportief gebied zijn de Koningsspelen inmiddels een traditie, een sport & spel ochtend voor alle leerlingen. Alle Zaltbommelse groepen 7 hebben jaarlijks een atletiekdag en de groepen 8 het Bommelse Spel&. De data staan in de schoolkalender.

Schoolreis

Ieder jaar wordt er door de ouderraad een schoolreis georganiseerd. Het schoolreisje wordt betaald vanuit de vrijwillige ouderbijdrage. Bij onvoldoende budget zal de activiteit worden aangepast. Het schoolreisje kan educatief zijn, passend bij een thema of een wat meer recreatief karakter hebben.

Afsluitende activiteiten groep 8

Groep 8 gaat als afsluiting van hun basisschoolloopbaan op schoolkamp. Een bijzondere ervaring voor vele kinderen, waarin ze samen met de leerkrachten zowel educatieve- als recreatieve activiteiten ondernemen die voor een blijvende herinnering zorgen. Ook wordt de basisschoolperiode afgesloten met een afscheidsmusical. Een indicatie qua kosten voor de afsluitende activiteiten bedraagt €145. *Note: De snel stijgende prijzen zorgen soms voor onverwachte hoge kosten, kijkende naar bijvoorbeeld de huur van een locatie voor het schoolkamp en de boodschappen.*

En verder...

Deze opsomming is niet compleet. We spelen regelmatig in op de actualiteit en verschillende acties die hierbij passend zijn. Ook organiseren we graag activiteiten passend binnen het thema.

3.11 Effecten van het onderwijs

De afgelopen jaren hebben we gebruikgemaakt van de cito eindtoets. Per schooljaar 2023 - 2024 maken we gebruik van de doorstroomtoets van Leerling in Beeld (LiB) de opvolger van de cito eindtoets.

Standaardcores Cito eindtoets			
	2021	2022	2023
Eindtoets	Cito	Cito	Cito
Landelijk gemiddelde	534,5	534,8	534,9
Franciscusschool	535,5	535,1	535,8

Uitstroomgegevens van onze leerlingen			
Schooltype	Uitstroomjaar		
	2021	2022	2023
Aantal leerlingen	43	44	59
Intern. Schakelklas	0	0	0
Praktijkonderwijs	0	0	0
VMBO BB	2	1	1
VMBO KB	2	6	5
VMBO BB / KB	0	1	8
VMBO KB / TL	1	2	8
VMBO TL	7	6	1
VMBO TL / Havo	6	7	11
Havo	9	4	0
Havo / VWO	6	6	12
VWO	10	10	13

3.12 Adviesprocedure

De adviesprocedure in het tijdschema is aangepast vanwege verandering in de wetgeving. De eindtoets wordt per schooljaar 2023 - 2024 een **doorstroomtoets** en wordt eerder afgenomen. De voortgezet onderwijs scholen hebben een gezamenlijke inschrijfweek nadat de uitslagen van de doorstroomtoets bekend zijn. Het schooladvies wordt aangepast als de doorstroomtoets hoger uitpakt tenzij de school gemotiveerd vasthoudt aan het schooladvies. Onze website is uitgebreid met informatie over de routekaart van het Nederlands onderwijsstelsel, de leerroutes die mogelijk zijn, de adviesprocedure wordt beschreven en informatie over de scholen in onze omgeving.

Vanaf **groep 6** worden leerling en ouders uitgenodigd voor ontwikkelgesprekken. Hierin wordt de huidige stand van zaken besproken en de uitdaging voor de leerling voor het gewenste leerniveau in het vo en wat daarvoor nodig is qua werkhouding, motivatie en resultaten. De leerling heeft dan ruim de gelegenheid om gericht te werken aan zijn eigen onderwijsontwikkeling en resultaten.

In **groep 7** wordt op basis van de reguliere Leerling in Beeld- en methode toetsen, observaties en kindkenmerken een voorlopig

advies voor het voortgezet onderwijs gegeven. ouders kunnen dan samen met hun zoon/dochter gericht open dagen en voorlichtingsbijeenkomsten bezoeken in het voortgezet onderwijs. Het voorlopige advies wordt samengesteld door het adviesteam bestaande uit groep 6 en 7 leerkrachten, interne begeleiders en de directie.

Het definitieve advies dat onze leerlingen van **groep 8** krijgen is gebaseerd op de prestaties en mogelijkheden van het kind gedurende een langere periode. Het schooladvies is ook een voorspelling van de schoolloopbaan in het voortgezet onderwijs. Het advies voor de leerlingen van groep 8 wordt door de leerkrachten groep 7 en 8, intern begeleiders en directie samengesteld. Hun advies is gebaseerd op ervaringsgegevens en de gegevens uit het leerlingvolgsysteem en leerlingkenmerken (werkhouding, motivatie, tempo en inzet). Voor de advisering bij de keuze van het vervolgonderwijs vult de leerkracht van groep 8 een digitaal overdrachtsformulier (LDOS) in. Hierin geeft hij aan op welk niveau de leerling presteert en functioneert. Tijdens het definitieve schooladviesgesprek worden deze gegevens met ouders besproken. Uiteindelijk zal de vo-school op basis van het advies van de basisschool beslissen over de plaatsing. Ouders van de groepen 7 en 8 ontvangen apart informatie over de adviesprocedure en de data.

Globale tijdsplanning adviesproces		
Groep	Onderdeel adviesproces	datum - week
6	Ontwikkelgesprekken	afspraak op maat
7	Ontwikkelgesprekken	afspraak op maat
7	Voorlopig advies	half februari
7 en 8	Oriënteren vo scholen	zie info VO
7 en 8	Ouderavond doorstroom po - vo	10 oktober 2023
8	Ontwikkelgesprekken	afspraak op maat
8	Schooladvies	10 - 31 jan. 2024
8	Doorstroomtoets	6 en 7 februari 2024
8	Uitslag doorstroomtoets	15 maart 2024
8	Heroverwegen	15 - 24 maart 2024
8	Inschrijven vo-school	25 - 31 maart 2024
8	Bericht plaatsing vo-school	uiterlijk 15-5-2024
8	Warme overdracht po-vo	mei - juni

3.13 Jaarplan 2023 - 2024

De speerpunten van ons schoolplan 2023 - 2027 liggen op de volgende onderwijskundige ontwikkelingen:

- Het versterken van de basisvaardigheden taal (inclusief lezen) en rekenen.
- Het geven van feedback; de leerkrachten nemen een coachende rol aan met als doel dat de leerling meer inzicht krijgt in zijn vaardigheden en handelen.
- Verlagen van de werkdruk; het klassenmanagement is doelmatig en efficiënt ingericht en we maken optimaal gebruik van elkaars onderwijsactiviteiten.
- Persoonsontwikkeling leerling; we hebben aandacht voor verschillende maatschappelijke-, culturele- en levensbeschouwelijke onderwerpen en dilemma's.
- Talentontwikkeling; de school oriënteert zich op een breed onderwijsaanbod voor alle leerlingen zodat zij kunnen ontdekken wat hun kwaliteiten en talenten zijn.

In het schooljaar 2023-2024 willen we o.a. verder groeien in:

- het organiseren en geven van betekenisvol thematisch onderwijs.
- het opbrengstgericht werken met data.
- ouderbetrokkenheid op maat, de driehoek ouder-school-leerling.
- het werken aan een professionele cultuur en het beheersbaar maken van de werkdruk.
- het schoolbreed analyseren van opbrengsten op sociaal en cognitief gebied.

4. Zorg voor onze leerlingen

4.1 Aannebeleid, toelating en voortgang

Voor- en vroegschoolse educatie

De gemeente heeft een traject 'Voor- en vroegschoolse educatie' opgezet (VVE). Hiermee stimuleert de gemeente de samenwerking tussen peuterspeelzalen en basisscholen. Gezamenlijk is een overdrachtsformulier ontwikkeld. Dit formulier is zo samengesteld dat ouders de belangrijkste gegevens van hun peuter zo beknopt mogelijk over kunnen dragen aan het basisonderwijs. Op deze wijze is het mogelijk de ontwikkeling van de kinderen in een doorgaande lijn te volgen en eventuele ondersteuningsbehoeften zo snel mogelijk te onderkennen. De gegevens van dit overdrachtsformulier kunnen van belang zijn voor de samenstelling van de groepen.

Inschrijven en kennismaking

Aanmelden op onze school kan door het inschrijfformulier via de website te downloaden of een papieren versie in te vullen, op te halen bij de gastvrouw of uitgereikt tijdens info-bijeenkomst. Na inlevering van het formulier sturen wij per e-mail een ontvangstbevestiging. Ongeveer 2 maanden voor de 4e verjaardag van uw kind ontvangen ouders een intakeformulier van de onderbouwcoördinator. Indien hier aanleiding toe is, kan een intakegesprek hierop volgen om de onderwijsbehoeften van het kind beter in beeld te krijgen. Na de indeling in een van de kleuterklassen neemt de betreffende leerkracht contact met ouders op voor een kennismakingsgesprek en het maken van wenafspraken. De eerste schooldag is in principe de dag nadat het kind 4 jaar is geworden. Er wordt momenteel gewerkt aan verdere uitwerking van de kaders voor de aanmeldprocedure. Zodra deze helder zijn zullen deze gepubliceerd worden via de Uitkijkpost en de website.

4.2 Leerlingvolgsysteem

Kinderen ontwikkelen zich op verschillende manieren. De resultaten die zij behalen, zijn dan ook verschillend. Wij proberen ieder kind de begeleiding te geven die het nodig heeft. In een klassituatie wordt er door de leerkrachten geobserveerd en wordt de aangeboden leerstof getoetst. De resultaten van deze methodische toetsen en observaties worden geregistreerd en gemonitord in ons leerlingvolgsysteem **Parnassys**. We letten daarbij op de brede ontwikkeling van het kind: zowel sociaal-emotioneel, motorisch, creatief als cognitief: kennis en vaardigheden. Naar aanleiding van de observaties en de toetsresultaten wordt de leerstof soms aangepast voor leerlingen. Leerlingen krijgen dan vaak extra instructie, herhaling en/of uitbreiding van de leerstof.

Leerlingen met **specifieke ondersteuningsbehoeften** op welk terrein dan ook, worden door de leerkracht met de intern begeleider (IB-er) besproken, waarna er eventueel nader onderzoek plaatsvindt. Dat kan bestaan uit aanvullende toetsen of observaties door een van onze specialisten of de IB-er. Dit wordt met de ouders besproken. Vervolgens wordt een plan gemaakt om te komen tot betere begeleiding. Zo'n plan wordt na zes weken met de specialist of interne begeleider geëvalueerd. Er worden dan eventueel vervolgstappen afgesproken. Samen met ouders proberen we tot een oplossing te komen. Als we hierbij deskundigen nodig hebben, dan zijn er mogelijkheden om die in te schakelen, alles met toestemming van ouders.

Toetsen

In de groepen 1-2 wordt het observatie- en registratiesysteem HOREB (Handelingsgericht Observeren, Registreren en Evalueren van Basisontwikkeling) gebruikt. Hiermee kunnen de leerkrachten nauwgezet leerlingen volgen in hun ontwikkeling en betekenisvolle activiteiten laten aansluiten bij de zone van naaste ontwikkeling. Voor niet-Nederlandstalige leerlingen van groep 1-2 wordt de narratieve woordenschattoets afgenomen. Deze toets wordt individueel aan het begin en aan het eind van een thema afgenomen waarbij 25 (voor het kind onbekende) woorden worden aangeboden. Aan het einde van het thema wordt nogmaals een toets afgenomen waaruit voortgang en kennistoename zichtbaar wordt.

Leerling In Beeld toetsen (opvolger van de cito lvs toetsen) worden afgenomen door de eigen leerkracht. Leerlingen weten dat ze een belangrijke toets maken. Ze mogen laten zien wat ze geleerd hebben. Twee keer per jaar wordt er zo'n objectieve meting uitgevoerd en verwerken we de resultaten in een zelfevaluatie document. Ook maken we trend- en groepsanalyses om ons eigen didactische handelen te verbeteren. Voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 worden toetsen op gebied van rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen, spelling en studievastigheden afgenomen. We maken gebruik van software voor de rekentoetsen en wordt de doorstroomtoets in groep 8 digitaal (en adaptief) afgenomen.

4.3 Passend onderwijs

De wet Passend Onderwijs is sinds 2014 van kracht en heeft tot doel dat voor alle leerlingen, ook leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte, een passende onderwijsplek beschikbaar is. Uitgangspunt is de zorgplicht: zodra een leerling op onze school wordt aangemeld, heeft het schoolbestuur de taak om basisondersteuning te bieden en waar mogelijk passend onderwijs. Indien ons schoolbestuur niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een kind, dan organiseert zij die ondersteuning met behulp van de samenwerkingspartners in het samenwerkingsverband. De kosten voor de begeleiding van de extra ondersteuningsbehoefte, worden betaald uit het budget van het samenwerkingsverband 'De Meierij'. Uitgangspunt binnen De Meierij is: thuisnabij passende ondersteuning en onderwijs bieden aan alle leerlingen van 0 tot 14 jaar, zodat zij zich optimaal en ononderbroken kunnen ontwikkelen.



De school biedt "basisondersteuning", dit is ondersteuning die elke school in het samenwerkingsverband minimaal kan bieden aan de leerling. Niet alle leerlingen in ons samenwerkingsverband hebben genoeg aan basisondersteuning en is aangewezen op een vorm van extra ondersteuning. Vaak kan die extra ondersteuning gegeven worden op de school waar de leerling zit of wordt aangemeld.

De school bepaalt in overleg met de ouders hoe die ondersteuning het beste kan worden gegeven en vraagt daarvoor extra middelen aan bij het samenwerkingsverband. Onze school maakt deel uit van de "Ondersteuningseenheid Noord" als onderdeel van het samenwerkingsverband "De Meierij". Daarin zitten alle basisscholen uit de Bommelerwaard en de school voor speciaal basisonderwijs De Toermalijn uit Zaltbommel.

De poster '**basisondersteuning**' geeft samen met de '**notitie**' toelichting op en beschrijft hoe ondersteuning is geregeld binnen PO de Meierij.

Bij aanmelding van een leerling met een extra ondersteuningsbehoefte wordt bekeken of onze school die specifieke aandacht, zorg en onderwijsbegeleiding kan bieden. Belangrijke criteria zijn bijvoorbeeld of de school de specifieke kennis in huis heeft en/of de organisatorische mogelijkheden heeft om de leerling voldoende te kunnen ondersteunen en begeleiden. De grens van het onderwijs dat we verantwoord kunnen bieden ligt bij kinderen die: - niet binnen een grotere groep kunnen functioneren en te veel één op één begeleiding nodig hebben; - kinderen die niet tot ontwikkeling komen binnen de huidige setting; - kinderen met gedrag dat ten koste gaat van het kind zelf, de groep en de leerkracht.

Voor uitgebreide informatie van het samenwerkingsverband en veel actuele informatie over Passend Onderwijs specifiek voor onze regio verwijzen wij u naar www.de-meierij.nl. Het centrale informatiepunt voor de implementatie van passend onderwijs van het ministerie van OCW: www.passendonderwijs.nl.

Op de website van ouder- en jeugdstunpunt de Meierij (www.ouderjeugdstunpuntdeimeierij.nl) vinden ouders en jeugdigen informatie over passend onderwijs die toegankelijk, leesbaar en begrijpelijk is.

4.4 Zorgstructuur

Onze school streeft ernaar alle kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven. Wij willen alle kinderen maximaal tot ontwikkeling laten komen. We denken vooral vanuit de mogelijkheden van onze leerlingen. We helpen hen, hun kwaliteiten en mogelijkheden zo goed mogelijk te benutten.

Die hulp bij het leren noemen we 'ondersteuning'. We streven naar de juiste ondersteuning voor al onze leerlingen. Dat vraagt een deskundige aanpak op maat. Dit kan echter alleen op voorwaarde dat het past binnen de organisatie en de begeleidingsmogelijkheden van onze school.

Voor onze school geldt dat het niveau van de **basisondersteuning** goed is. De organisatiestructuur staat duidelijk en stevig. Leerkrachten zijn goed opgeleid, bekwaam en betrokken. We investeren ieder jaar ruim in scholing en professionalisering van het team. Nieuwe of startende collega's worden op onze school intensief begeleid. Zo houden we de kwaliteit van de basisondersteuning hoog.

Onze leeropbrengsten en de resultaten zijn goed. Kinderen voelen zich op onze school prettig en gewaardeerd. Wij houden rekening met verschillen in de ontwikkeling van kinderen door voor alle vakken standaard op verschillende niveaus te werken. De organisatie van de lessen stelt de leerkracht in staat om iedere niveaugroep evenveel aandacht te geven. Dat betekent dat alle kinderen op het juiste niveau aan het werk zijn en de juiste begeleiding krijgen. Er is ook ruimte voor een aangepast lesprogramma. Wanneer het nodig is, krijgen kinderen extra uitdagend werk, of vereenvoudigen we juist de (te) moeilijke lesstof. Er is in alle klassen ruime aandacht voor de inzet van hulpmiddelen tijdens het werken. We kunnen hiervoor putten uit ruime ervaring en voldoende leermiddelen en materialen.

Voor sommige leerlingen is meer nodig dan basisondersteuning. Dat noemen we **extra ondersteuning**. Ook onze school biedt extra ondersteuning; zo nodig is er begeleiding buiten de klas. Dit geldt bijvoorbeeld voor leerlingen die dyslectisch zijn, kinderen die op een eigen leerlijn werken, leerlingen met motorische problemen, of kinderen die de Nederlandse taal (beter) onder de knie moeten krijgen. Voor kinderen die extra uitdaging nodig hebben biedt de school, naast de extra uitdaging in de klas, de mogelijkheid om deel te nemen aan de Talentgroep.

Er is op onze school eveneens aandacht voor kinderen die ook toelaatbaar (zouden) zijn voor het Speciaal Onderwijs, mits het past binnen de organisatie en de mogelijkheden van begeleiding van onze school. Voor deze leerlingen vragen wij bij het Samenwerkingsverband extra financiële middelen aan. Zo kunnen wij ook deze leerlingen op een passende wijze ondersteunen, zonder dat dit ten koste gaat van de andere leerlingen in de klas.

Op onze school zijn twee intern begeleiders (IB-ers) werkzaam. Zij zijn verantwoordelijk voor het coördineren en initiëren van de leerlingondersteuning. Zij coördineren alle maatregelen rondom de zorg voor leerlingen. Zij zijn specialist leerlingenzorg en contactpersoon voor externe zorgverleners en het samenwerkingsverband. De intern begeleider heeft als taak om leerkrachten te coachen en te helpen bij het bieden van ondersteuning. Zij coördineren ook de advisering van leerkracht specialisten en de inzet van remedial teachers.

Naast de IB-ers zijn er op onze school verschillende leerkrachten werkzaam die post-HBO of masteropleidingen hebben gevolgd rondom gedrag, taal, lezen, rekenen, ICT, zorg, motoriek, schrijfmotoriek, meer- en hoogbegaafdheid, muziek, etcetera. Collega's kunnen een beroep op hun expertise doen. Remedial teachers zijn veelal buiten de groep werkzaam met één of enkele leerlingen en bieden ondersteuning op een specifiek leergebied.

4.5 Doubleren en versnellen

Wij streven voor alle kinderen naar een ononderbroken ontwikkeling binnen acht aaneengesloten schooljaren. Bij een achterblijven

de ontwikkeling kan het soms beter zijn een kind te laten doubleren (zitten blijven). Voor kinderen die juist een ontwikkelingsvoorsprong hebben, kan een versnelling overwogen worden (een klas overslaan). Het is ons streven in samenspraak met ouders tot een beslissing te komen over een dubblure of versnelling. Besluiten tot dubblure of versnelling worden weloverwogen genomen. Ouders worden gedurende het besluitvormingstraject goed geïnformeerd. Het kan desondanks voorkomen dat ouders en school van mening verschillen over op welke wijze de ononderbroken ontwikkeling het best kan worden gerealiseerd. De directeur beslist uiteindelijk in welk leerjaar een kind geplaatst wordt.

4.6 Rots & Water

Onze school heeft een gecertificeerde Rots & Water trainer. Rots & Water is een programma voor het vergroten van de communicatie- en sociale vaardigheden en welzijn bij kinderen en het voorkomen en/of verminderen van sociale problemen, zoals pesten, conflicten, uitsluiting, meeloopgedrag en seksueel grensoverschrijdend gedrag. De groepen 6 krijgen via de combinatiefunctionaris sport een aanbod via de gymles.

4.7 Jeugdgezondheidszorg

Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

Ouders, school en Jeugdgezondheidszorg (JGZ) zorgen er samen voor dat een kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Samen houden we in de gaten hoe het met een kind gaat op het gebied van vriendschappen, schoolprestaties, gezondheid, spraak/taalontwikkeling en lichamelijke ontwikkeling. Daarom nodigt de JGZ je kind uit voor een aantal onderzoeken. Informatie van ouders en scholen is ook belangrijk. Samen krijgen wij zo een goed beeld van de ontwikkeling van ieder kind. Is er hulp of ondersteuning nodig? Dan kunnen we in overleg snel actie ondernemen. We halen je kind voor de onderzoeken even uit de klas. Als ouder hoeft je niet aanwezig te zijn bij de onderzoeken. Maar wil je er toch graag bij zijn of heb je bezwaar tegen de onderzoeken? Neem dan gerust contact met ons op. Als je ons mailt, zet dan de naam en geboortedatum van je kind in de mail. Zowel voor als na de onderzoeken krijg je bericht van ons. De onderzoeken zijn gratis. Onze werkwijze staat uitgelegd in de **folder Jeugdgezondheidszorg 4-12 jaar**.

Spraak- en taalonderzoek voor kinderen van 4/5 jaar

De spraak- en taalontwikkeling is belangrijk voor het leren lezen, het meedoen met de lessen op school en het contact maken met anderen. Daarom biedt de GGD-logopedist in de kleuterperiode voor ieder kind een spraak- en taalonderzoek aan. Zij let tijdens het gesprekje met je kind op de stem, de uitspraak, de taalontwikkeling, het mondgedrag en het gehoor. Je kind benoemt plaatjes, zegt woorden en zinnen na en voert opdrachten uit met speelgoed. Denk je dat er eerder onderzoek door de logopedist nodig is? Neem dan gerust contact met ons op. Meer informatie vind je op de logopedie pagina van onze website.

Gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar

Op twee momenten tijdens de basisschoolperiode biedt de GGD een gezondheidsonderzoek aan: in het jaar dat je kind 6 wordt en in het jaar dat je kind 11 wordt. We meten en wegen je kind en bij alle 5/6-jarigen controleren we of je kind goed hoort en ziet. Bij 10/11-jarigen gebeurt dit alleen als er twijfels zijn. Ook voeren we een gesprekje met je kind over hoe het gaat. In het gesprekje met de 10/11-jarigen maken we gebruik van een 'praatplaat'. Hoe dat werkt, zie je in het **GIZ- filmpje basisonderwijs**.

Vaccinaties voor kinderen van 9 en 10 jaar

Tijdens de basisschoolperiode ontvangt je kind uitnodigingen voor groepsvaccinaties. De vaccinaties beschermen je kind tegen ernstige infectieziekten. Om je kind voor te bereiden kun je dit filmpje samen kijken. Meer informatie vind je op de **website van het RIVM** (Rijksvaccinatieprogramma). Is je kind nog niet (volledig) gevaccineerd? Maak dan een **afspraak** of neem contact met ons op via: **jeugd vaccinaties@ggd gelderland zuid.nl**.

Mijn Kinddossier

Onze Jeugdgezondheidszorg werkt met Mijn Kinddossier.

Hierin vind je informatie over de ontwikkeling, groei en opvoeding van je kind(eren). Het is ook de plek waar je online een afspraak met ons wilt maken en vragenlijsten invult.

Inloggen op www.mijnkinddossier.nl doe je met je eigen DigiD.

Kijk voor meer informatie op jgz.ggd gelderland zuid.nl/mkd/. Maak je geen gebruik van Mijn Kinddossier, dan ontvang je de informatie per post.

Vertrouwenspersoon

Heb je zorgen of klachten over grensoverschrijdend of ongewenst gedrag op school? Bijvoorbeeld (cyber)pesten, agressie, geweld, discriminatie, racisme, (homo)seksuele intimidatie of radicalisering? Neem dan contact op met de onafhankelijke interne vertrouwenspersoon of met de externe vertrouwenspersoon van de GGD.

Chat, bel of mail gerust!

Zoek je informatie over de opvoeding, groei of ontwikkeling van je kind? Download de gratis GroeiGids app (via de App-store of via GooglePlay), kijk op www.groiegids.nl of op jgz.ggd gelderland zuid.nl. Wil je direct antwoord op je vraag? Stel dan je vraag via de GroeiGids chat. Wil je contact met de afdeling Jeugdgezondheidszorg? Bel of mail ons dan gerust. We willen samen het beste voor jouw kind. Wij zijn bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 16.30 uur: (088) 144 71 11 of via jeugdgezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl.

Meer informatie

- In de GroeiGids app kun je de ontwikkeling van je kind zelf bijhouden.
- Op www.ggd gelderland zuid.nl staat onder de zoekterm 'Privacy' meer informatie over ons privacyreglement en hoe wij omgaan met dossiers.
- Op www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl staat hoe de GGD scholen helpt om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. De GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.

4.8 Buurtzorg Jong

De gemeente, verantwoordelijk voor de jeugdzorg, heeft hiervoor Buurtzorg Jong ingehuurd. Buurtzorg Jong is een team van gezinsbegeleiders met diverse achtergronden die in Zaltbommel uitvoering geven aan de begeleiding van ouders, kinderen en jongeren tot 23 jaar. Zij geven gratis opvoedondersteuning, psychosociale hulpverlening en financiële hulpverlening. Zij helpen bij het versterken van sociale vaardigheden, geven ouderbegeleiding en psychoeducatie. Zij ondersteunen kinderen en ouders bij echtscheiding en bij veiligheidsvraagstukken. De hulp is vooral praktisch en concreet. Kaadjeel Gangabisoensingh is verbonden aan onze school. Het is altijd mogelijk om met Kaadjeel een gesprek op school te plannen.

BUURTZORG JONG

5 Leerkrachten

5.1 Vervanging

Door het lerarentekort is het vinden van vervanging bij afwezigheid van leerkrachten in het basisonderwijs een toenemend probleem aan het worden. Ook binnen onze organisatie komt het voor dat het moeilijk is om een passende oplossing te vinden om een zieke leerkracht te vervangen. Om duidelijkheid te creëren voor ouders en leerkrachten is een protocol vervanging opgesteld. Dit protocol is na te lezen op onze website.

5.2 Scholing

Elk jaar volgen leerkrachten nascholing om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren. Daarnaast volgt een aantal leerkrachten ook individuele scholing om hun specifieke expertise op peil te houden of uit te breiden. Scholing op het gebied van ontwikkelingsgericht onderwijs is een continu speerpunt binnen ons scholingsbeleid.

Dit jaar zijn er gezamenlijke scholing gericht op het versterken van

de basisvaardigheden rekenen en taal (incl. lezen) en het geven van feedback. Daarnaast worden er studiemomenten ingericht om te leren werken met onze nieuwe leerlingvolgsystemen Parnassys en Leerling in Beeld. Naast de gezamenlijke momenten zijn er ook verschillende teamleden die zich bekwamen in bijvoorbeeld NT2 in het primair onderwijs, master educational needs, specialist jonge kind of ontwikkelingsgericht onderwijs.

5.3 Opleidingsschool

Onze school is een opleidingsschool van de PABO Fontys in 's Hertogenbosch. Jaarlijks bieden wij ongeveer 8 studenten de gelegenheid om stage te lopen. Vierdejaars studenten kunnen op onze school hun LIO stage lopen, de laatste stage in het opleidingstraject waarin zij zelfstandig de klas gaan begeleiden. Leerkrachten die stagiaires begeleiden zijn opgeleid als mentor. Onze school biedt ook een stageplek aan studenten van de opleiding onderwijsassistenten (MBO-4) van het Koning Willem 1 college in Den Bosch. De basisschoolcoach, Marije Dors, coördineert de stages en verzorgt de algemene begeleiding van de stagiaires en afstudeerders. Daarnaast kunnen we aanvragen voor stageplaatsen toewijzen gericht op pedagogische- en educatieve MBO en HBO opleidingen.



PARTNERSCHAP
OPLEIDEN IN DE SCHOOL

6 Ouderbetrokkenheid

6.1 Wat mogen ouders verwachten

Wij vinden het noodzakelijk dat ouders betrokken zijn bij de ontwikkelingen op onze school. Belangrijk hierbij is de pedagogische driehoek waarbij ouder - leerling en de school met elkaar zorgen voor een zo goed mogelijke afstemming en begeleiding van de leerling. De betrokkenheid vindt op verschillende manieren plaats:

- Ouders in de MedezeggenschapsRaad en de OuderRaad
- Hulpouders bij allerlei activiteiten op school
- Ouderavond over het belang van lezen (groep 3)
- Ouderavond over het Voortgezet Onderwijs (groep 6-8)
- Nieuwsbrieven, nieuwsberichten en groepsberichten via Social Schools
- Onze website www.franciscusschoolzaltbommel.nl
- Documenten en protocollen zijn na te lezen via onze website
- Communicatieplan op maat, gesprekken op maat tussen ouders en leerkracht

Een goed contact tussen ouders en school is belangrijk. Daardoor zijn de leerkrachten beter in staat de kinderen te leren kennen en te begrijpen en weten ouders waar de kinderen en de leerkrachten op school mee bezig zijn. Het is belangrijk dat de school en de ouders op één lijn zitten. Onze school ontwikkelt continu, zo ook de manier waarop we ouderbetrokkenheid vormgeven op school. We onderzoeken welke vormen van oudergesprekken en andere activiteiten die invulling geven aan ouderbetrokkenheid het beste kunnen plaatsvinden bij ons op school. Hierbij kijken we naar de gesprekscyclus in zijn algemeenheid maar ook naar het eigenaarschap van de leerling en zijn of haar betrokkenheid bij de gesprekken vanuit de pedagogische driehoek ouder - leerling - leerkracht.

Aan het begin van ieder schooljaar is er een **nieuwjaarsreceptie** om elkaar (opnieuw) te ontmoeten. Ook vinden in de eerste weken de **kennismakingsgesprekken** plaats tussen ouders, leerkracht en leerling. Tijdens dit gesprek wordt er afgesproken wanneer het volgende gesprek plaatsvindt. Naast de kennismakingsgesprekken zijn er ook rapportgesprekken, adviesgesprekken, etcetera. Deze gesprekken vinden vanaf groep 5 plaats tussen ouder - leerling en leerkracht.

Wij vragen ouders bij het ondersteunen van activiteiten in en om de school terughoudendheid met het maken van foto's en video's en het plaatsen daarvan op social media.

6.2 Rapportages naar ouders

Twee keer per jaar nádat de Leerling In Beeld toetsen in januari en juni gemaakt zijn ontvangen ouders een schriftelijk rapport 12

van hun kind. In de jaarkalender wordt de exacte datum doorgegeven waarop de rapporten mee naar huis gaan. In ons ouderportaal Social Schools zijn de resultaten van de toetsen en de schoolrapporten digitaal terug te vinden. Ouders van groep 8 ontvangen ook de doorstroomtoets rapportage van hun kind. Ouders van groep 1-2 leerlingen ontvangen aan het eind van het schooljaar een ontwikkelverslag of hebben een 3 maanden gesprek gehad.

6.3 Medezeggenschapsraad

Iedere school heeft een medezeggenschapsraad (MR). De MR overlegt met de directie van de school over zaken zoals ontwikkelingen op het gebied van Passend Onderwijs, het vaststellen van vakanties en vrije dagen, schooltijden, het overblijven, de veiligheid in en om de school, de inzet van personeel en de financiën van de school.

De MR adviseert het schoolbestuur, gevraagd en/of ongevraagd, over het beleid. In sommige gevallen is zelfs instemming nodig van de MR voordat er een besluit kan worden genomen. In de MR zitten vertegenwoordigers namens de ouders (oudergeleding) en namens het personeel van de school (personeelsgeleding). De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar. De MR is te bereiken via de MR mailbox van Social Schools.

De oudergeleding	De personeelsgeleding
Frank van Zonsbeek	Pauline Hilbers
Miranda Rietveld	Femke Kurvers
Sandy van Meeteren	Rianne van Beurden
Steven Nijstad	Marlous Schuilenburg

Naast de MR bestaat er ook een GMR, Gezamenlijke Medezeggenschapsraad. De GMR beslist over zogenaamde bovenschoolse zaken: zaken die voor alle scholen die onder ons bestuur vallen, gelijk zijn. Ook daar hebben ouders een rol in. Namens onze school is Pauline Hilbers afgevaardigd en Lenke de Vrieze namens de ouders.

6.4 Ouderraad: voOR kinderen doOR ouders

Samen met het (school)team en vele ouders organiseren wij activiteiten waar onze kinderen hopelijk enorm van genieten. VoOR kinderen doOR ouders! Wij staan weer in de startblokken om ook voor dit nieuwe schooljaar activiteiten te bedenken en uit te voeren. Sommige van deze activiteiten hebben een link naar het seizoen en waar mogelijk maken we een link naar het actuele thema.

De activiteiten die in ieder geval zullen plaatsvinden in het schooljaar 2023-2024 zijn:

oktober: Kinderboekenweek
december: Sinterklaas en kerst
februari: carnaval
april: Koningsspelen

De ouderraad 2023-2024 bestaat uit

Dagelijks bestuur: Gitta Jacobs (voorzitter; 06-82737616), Bianca Langerak (secretaris) en Eva de Poter (penningmeester)

Algemene leden: Mariëlle van Noort, Arnout de Mooij, Anna Bleijenberg, Veronique Poot, Floortje van den Heuvel en Pauline van Willigen. Namens het managementteam onderhoudt Alieke Hetjes de contacten met de ouderraad.

De ouderbijdrage

Om de activiteiten en het schoolreisje te kunnen bekostigen vragen wij jaarlijks een ouderbijdrage per kind. Dit is een jaarlijkse vrijwillige bijdrage. Dit schooljaar bedraagt de **ouderbijdrage € 17,50** voor de activiteiten (kinderboekenweek, sinterklaas, kerst, carnaval en koningsspelen) voor alle leerlingen van groep 1 t/m 8. En **€ 27,50 voor het schoolreisje** (bus en entree voor groep 1 t/m 7). Begin van het schooljaar ontvang je een verzoek tot betaling van de ouderbijdrage.

De ouderraad beheert dit geld en dit wordt alleen besteed aan bovenstaande activiteiten en het schoolreisje waaronder inkoop en inhuur van goederen en diensten. Elk jaar maakt de ouderraad een begroting met alle inkomsten en uitgaven die voor alle ouders inzichtelijk is. Het niet betalen van de ouderbijdrage leidt niet tot

het uitsluiten van leerlingen van deelname aan de activiteiten. De realiteit is echter wel dat als er minder ouderbijdrage betaald wordt er ook minder activiteiten georganiseerd kunnen worden voor de kinderen.

Kun je de bijdrage niet betalen? Dan kun je je melden bij Stichting Leergeld of de directie van school zodat ze je kunnen helpen met de bijdrage voor je kind(eren).

Contact

Wij proberen iedereen via de nieuwsbrief op Social Schools op de hoogte te houden van de activiteiten. Voor de meeste activiteiten geldt dat we dit niet alleen met de ouderraad en het schoolteam kunnen organiseren en uitvoeren. Regelmatig hebben we jullie hulp daarbij nodig. Zin om een keer te helpen? Via Social Schools plaatsen de werkgroepen een oproep als ze hulpouders kunnen gebruiken. Heb je een vraag, een leuke idee of een tip? Laat het ons weten via Social Schools.

Stichting Leergeld Zaltbommel

Ouders kunnen onder bepaalde voorwaarden in aanmerking komen voor een bijdrage voor de schoolreis, afsluiting groep 8 activiteiten waaronder het schoolkamp en de ouderbijdrage. Hiervoor kan een aanvraag ingediend worden via: <https://leergeldbommelerwaard.nl/ouder-info/>

7 Regelingen en procedures

Via onze website zijn protocollen en procedures na te lezen voor ouders.

7.1 Verlof - leerplichtwet

Extra verlof zijn vrije dagen buiten de vastgestelde schoolvakanties. Hiervoor gelden strikte regels. Iedere verlofaanvraag wordt aan de leerplichtwet getoetst. Extra verlof kan worden gegeven als religieuze verplichtingen of gewichtige omstandigheden zich voordoen. In zeer uitzonderlijke gevallen kan vakantieverlof onder schooltijd worden gegeven. Aanvraag hiervoor dient - indien mogelijk - uiterlijk zes weken van tevoren bij de directeur ingediend te worden. De verlofregeling met uitgebreide voorwaarden en toelichting is te vinden op onze website:

<https://www.franciscusschoolzaltbommel.nl/p/verlofregeling>

Aanvragen verlof

Aanvraagformulieren zijn verkrijgbaar bij de conciërge of te downloaden via de website. De aanvraag kan ingeleverd worden bij de leerkracht of de conciërge of kan digitaal toegestuurd worden naar directie@franciscusschoolzaltbommel.nl.

Meer informatie over de leerplicht is te vinden via de volgende link: <https://www.regiorivierenland.nl/onze-diensten/leerplicht-ouders-en-leerlingen/>

7.2 Hoofdluisprotocol

Op dit moment is er geen luizenwerkgroep! We zijn op zoek naar een coördinator!

Op onze school is er een actieve luizenwerkgroep onder leiding van een coördinator. Na elke vakantie wordt de hele school gescreend door de 'luizenmoeders' die elke groep heeft. Dankzij deze groep kunnen we de luis bijna volledig 'de kop indrukken'. Ouders blijven op de eerste plaats verantwoordelijk voor het maken van een melding van hoofdluis en/of neten bij hun kind. Daarnaast zijn ouders verantwoordelijk voor het verwijderen van hoofdluis en neten bij hun kind. Zie hiervoor ook de richtlijnen op:

<https://www.rivm.nl/hoofdluis>

7.3 Zindelijkheid

Als kinderen bij ons op school komen, verwachten we dat ze zindelijk zijn. Natuurlijk kunnen 'ongelukjes' gebeuren maar wanneer zindelijkheid op deze leeftijd een structureel probleem is kunnen ouders met deskundigen overleggen. Ouders worden benaderd voor grotere verschoningen. De school is niet ingericht om verschoningen te doen en de juf kan de klas niet alleen laten.

Wij rekenen hiervoor op begrip en medewerking van ouders. 13

7.4 Medisch handelen en medicijnverstrekking

Wat nou als uw kind medicijnen gebruikt, een aandoening heeft of ziek wordt op school? Waar is de school dan verantwoordelijk voor en hoe moet het onderwijspersoneel handelen? Omdat we hier te maken hebben met de Wet BIG (Wet op de Beroepen Individuele Gezondheidszorg) én omdat het om de gezondheid van uw kind gaat, hebben wij een protocol opgesteld.

In het protocol 'Medisch handelen en medicijnverstrekking' staat alles over de volgende drie situaties:

1. Uw kind wordt ziek op school: hoe te handelen?

Als uw kind ziek wordt of pijn heeft, bellen we u voor overleg. Bent u niet bereikbaar? Bij twijfel raadplegen wij een arts. Bij de inschrijving van uw kind heeft u een verklaring getekend, waarmee u ons toestemming geeft voor de manier waarop wij handelen. In de verklaring staan ook eventuele bijzonderheden over de gezondheid van uw kind.

2. U vraagt de school voorgeschreven medicatie toe te dienen aan uw kind.

Moet uw kind tijdens schooltijd medicijnen innemen? Dan kunt u een medewerker van de school vragen of hij/zij dat wil doen. Als de persoon in kwestie zich bekwaam genoeg voelt om deze verantwoordelijkheid te nemen, vult u 'Verklaring 2 Toestemmingsformulier verstrekken van medicijnen op verzoek' in. Hierin staat exact beschreven wie waarvoor verantwoordelijk is en hoe gehandeld wordt.

3. U vraagt de school een medische handeling te verrichten.

Bij hoge uitzondering voeren wij medische handelingen uit. Denk hierbij aan het toedienen van injecties of het geven van sondevoeding. Als de onderwijsmedewerker dit wil doen moet hij/zij eerst bekwaam worden verklaard door een arts of deskundige. Ook moeten de verklaring 'Toestemmingsformulier uitvoeren van medische handelingen' en de 'Bekwaamheidsverklaring uitvoeren van medische (BIG)handelingen' worden ingevuld en getekend door de juiste partijen.

Waar vindt u het protocol en de verklaringen? Bovenstaande informatie is een samenvatting van het protocol. Het protocol en de bijlagen zijn te vinden bij de downloads op onze website: <https://www.franciscusschoolzaltbommel.nl/p/downloads-slash-documenten>.

7.5 Procedure aanmelding, toelating, schorsing en verwijdering

In de wet op het basisonderwijs is vastgelegd dat ouders een vrije keuze hebben voor hun kinderen en dat kinderen recht hebben op onderwijs. Toch zijn er situaties waarin scholen kinderen mogen weigeren, schorsen of verwijderen. Hierbij valt te denken aan het niet kunnen bieden van de benodigde ondersteuning voor een kind, wangedrag door kinderen of ouders e.d. Omdat ouders en kinderen recht hebben op een juiste en zorgvuldige behandeling is door het uitvoerend bestuur van onze school een regeling vastgesteld, waarin zaken toelating, schorsing en verwijdering zijn geregeld. Dit document wordt momenteel geactualiseerd. <https://www.bommelerwijs.nl/documenten/502172-toelating-schorsing-en-verwijdering-vastgesteld-24-05-16-dot-pdf>

7.6 Sociaal veiligheidsbeleid

Het sociaal veiligheidsbeleid is een levend document waar meerdere protocollen onder vallen en wordt regelmatig aangevuld. Het **protocol grensoverschrijdend gedrag** biedt een handreiking voor ons team voor het handelen in geval van grensoverschrijdend gedrag. Doel van dit protocol is het structureel verminderen van grensoverschrijdend gedrag in de school, door het volgen van een duidelijke lijn.

In de **gedragscode** hebben wij afspraken verwoord voor leerlingen, leerkrachten én ouders. Negatief gedrag komt helaas op iedere school voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school serieus aan willen pakken. Daarom werken we vanuit drie basis principes:

- Ik heb zorg voor en houd rekening met de ander.
- Ik zorg voor rust in de school.
- Ik zorg goed voor onze spullen.

Het protocol en de bijlagen zijn te vinden bij de downloads op onze website: <https://www.franciscusschoolzaltbommel.nl/p/downloads-slash-documenten>.

7.7 Klachtenregeling

Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Soms verloopt iets niet naar wens, worden verwachtingen niet helemaal waar gemaakt, of gebeurt er plotseling iets vervelends. Klachten zijn er om opgelost te worden. Wanneer het gaat om een zaak betreffende een kind in de klassensituatie, is de groepsleerkracht de aangewezen persoon om samen met ouders de klacht tot een oplossing te brengen. Zijn er groepsoverstijgende problemen, of lukt het niet om een probleem naar tevredenheid op te lossen, dan is de directeur het aanspreekpunt. Vervolgens komt het bestuur in beeld. De meeste problemen kunnen via deze route intern worden opgelost.

Er zijn ook problemen van diepgaande aard, die zich soms ook niet zo gemakkelijk in de openbaarheid laten bespreken. Te denken valt daarbij aan bijvoorbeeld machtsmisbruik, hardnekkig pestgedrag, discriminatie of radicalisering. De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: **de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)**. Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC, zie de adressenlijst in hoofdstuk 9.

7.8 Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Onze school hanteert het wettelijk vastgestelde **meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling**. Daarin wordt geregeld dat personeel daadwerkelijk in actie moet komen als er mogelijk sprake is van kindermishandeling of huiselijk geweld.

Elke school heeft een aandachtsfunctionaris aangesteld, die het eerste aanspreekpunt is voor teamleden, ouders en hulpverleningsinstanties bij vermoedens van kindermishandeling. Op onze school is **Pauline Hilbers** de aandachtsfunctionaris.

7.9 Interne contactpersoon

Is er een klacht over een vorm van machtsmisbruik, seksuele intimidatie, discriminatie, agressie/geweld/pesten, wordt een ander traject bewandeld: u kunt in zo'n geval contact opnemen met de interne contactpersonen **Astrid van Thiel en Isabelle van Dijk - de luisterjuffen** - of met het team van de externe vertrouwenspersoon via GGD Gelderland Zuid (zie adressenlijst). Ook kan uw kind zelf bij de luisterjuffen terecht: rechtstreeks of via een briefje in de blauwe brievenbus nabij de ingang Klipperstraat.

7.10 Protocol informatieplicht gescheiden ouders

Beide ouders hebben recht op dezelfde informatie over hun kind, tenzij dit door een wettelijke instantie verboden is. Beide ouders kunnen bijvoorbeeld (een kopie van) het rapport krijgen. De leerling krijgt 1 exemplaar mee. Als ouders een tweede exemplaar willen, geven ze dat aan bij de leerkracht en halen zelf die informatie op school af. Voor wat betreft de ouderavonden of gesprekken over het kind verwachten we dat beide ouders samen de ouderavond bezoeken. Hoewel we het betreuren als ouders niet gezamenlijk komen, kan bij wijze van uitzondering een apart gesprek gevraagd worden waarbij de leerkracht bepaalt wanneer dat in zijn of haar agenda past. Zie ook **protocol informatieplicht gescheiden ouders** via onze website.

7.11 Hitteprotocol

Het hitteprotocol is een handleiding voor ons team hoe te handelen bij aanhoudende zeer warme dagen. Het protocol is te lezen via **de website**. Ouders zijn verantwoordelijk voor herbruikbare waterflessen en zonnebrandcrème.

Nieuwe protocollen worden gedeeld met ouders via Social Schools en via de Uitkijkpost.

7.12 Gebruik mobiele telefoon

Op onze school zijn afspraken gemaakt over het meenemen van mobiele telefoontjes door leerlingen. In principe is het meenemen van mobiele telefoons niet toegestaan tenzij ouders

hiervoor schriftelijk en met reden toestemming geven. Alleen als kinderen een mobiele telefoon nodig zouden hebben omdat zij bijvoorbeeld buiten Zaltbommel wonen, kan een mobiele telefoon meegenomen worden. Bij aankomst in de klas wordt de mobiele telefoon ingeleverd bij de leerkracht. Aan het einde van de lesdag kan de leerling de telefoon weer ophalen. We merken dat steeds meer leerlingen mobiele telefoons mee naar school nemen met alle risico's van dien. **Ons advies:** laat je mobiel thuis! Mocht het nodig zijn dat er contact met ouders gelegd wordt, dan kan er met de telefoon van school gebeld worden.

Het meebrengen van mobiele telefoons of andere spullen van thuis is altijd op eigen risico.

8 Praktische informatie

8.1 Schoolongevallenverzekering

Verzekering

De school is niet verzekerd tegen beschadiging en/of vermissing van eigendommen van leerlingen en aanvaardt geen aansprakelijkheid daarvoor. Wij raden aan geen waardevolle voorwerpen mee naar school te nemen en de fietsen op slot te zetten.

Bommelerwjs heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten bij AON voor het personeel en alle leerlingen. Onder personeel wordt ook verstaan de stagiaire(s), de vrijwilligers, de invalkrachten en iedereen die verder deelneemt aan de schoolse en buitenschoolse activiteiten. Deze verzekering geldt tijdens schooluren en evenementen in schoolverband, ook gedurende het rechtstreeks gaan van huis naar school en omgekeerd. De ongevallenverzekering geeft een éénmalige kapitaalsuitkering bij overlijden of blijvende invaliditeit als gevolg van een ongeval. Voor inzage in de verzekeringsvoorwaarden kan men zich richten tot de directeur.

Voor alle duidelijkheid:

De verzekering is alleen een aanvulling op de eigen verzekeringen. Beschouw het als een stukje extra zorg van de school!

Wettelijke aansprakelijkheid

Volgens de risicoaansprakelijkheid van het Nieuw Burgerlijk Wetboek zijn de ouders van basisschoolleerlingen wettelijk aansprakelijk voor het doen en laten van hun kinderen. De school gaat ervan uit dat ouders/verzorgers voor hun kinderen een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering Particulieren hebben afgesloten. Onverhoopte schade door het ene kind aan het andere kind of diens bezittingen dienen door de ouders onderling geregeld te worden via hun W.A. verzekering. Als ouders/verzorgers voor school rijden, dan valt de auto altijd onder hun eigen verzekering. Een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering (+ eventueel een cascoverzekering) en een inzittendenverzekering zijn verplicht.

De school is niet aansprakelijk voor diefstal, vermissing, beschadiging, verduistering of verlies van eigendommen van leerlingen, ouders of medewerkers.

8.2 Inschrijven nieuwe leerlingen

Het hele jaar door kunnen nieuwe leerlingen vanaf hun derde jaar aangemeld worden. Maandelijks worden er info-bijeenkomsten gehouden waar potentiële ouders en hun kind van harte welkom zijn op onze school in bedrijf. Tijdens de bijeenkomst kunnen zij kennis maken met onze school, ons onderwijs en de sfeer proeven. Uiteraard nemen we ook een kijkje in de school. Zo kunnen ouders de sfeer en de school in werking ervaren. Mochten deze bijeenkomsten niet passen, schroom dan niet om telefonisch of per e-mail contact met school op te nemen, dan maken we een passende afspraak. De data van de informatiebijeenkomsten worden in de kalender en op de website vermeld.

Als kinderen verhuizen van school dan wordt er een aparte afspraak met de directeur gemaakt. Tijdens dit gesprek maken we kennis met ouders en kind en bespreken we de ontwikkeling en de onderwijsbehoeften van het kind en of de school hieraan tegemoet kan komen.

8.3 Verjaardagen

We vinden het belangrijk dat er op school wordt **gevierd**. Het is immers feest. Hier willen we dan ook de nadruk op leggen. Leerlingen mogen trakteren wanneer ze dit leuk vinden. We leggen als school de focus op het met elkaar delen, iets leuks doen voor een ander en/of met elkaar, want dit is juist belangrijk. Iedere groep heeft dan ook zijn eigen verjaardagsrituelen. Traktaties bij speciale gelegenheden door de OuderRaad, zoals Sinterklaas, Carnaval etcetera, blijven bestaan.

We vragen ouders om op school geen uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes uit te delen om teleurstellingen bij schoolgenootjes te voorkomen.

Bij inschrijving op onze school ontvangt u een flyer **gezonde traktaties** van ons, ook in nieuwsbrieven zullen we ideeën delen. Wij stellen een kleine gezonde traktatie op prijs.

W <https://www.voedingscentrum.nl/>

8.4 Kanteel Kinderopvang:

Brede school de Uitkijk hecht veel waarde aan het stimuleren van de doorgaande lijn voor kinderen van twee tot en met 13 jaar. In samenwerking met Kanteel Kinderopvang biedt de Franciscusschool het peuterprogramma (voorheen PSZ), voorschoolse, tussenschoolse en buitenschoolse opvang aan.

Het peuterarrangement

Bij de Peuterarrangement (voorheen Peuterspeelzaal) komen peuters op vaste dagdelen spelen, ontdekken en ontwikkelen. We werken met thema's die aansluiten bij de wereld van de peuter. Het is een ontmoetingsplaats waar kinderen vriendjes kunnen maken en leren samen te spelen. We maken zo de stap naar de basisschool een stukje kleiner. Kinderen leren spelenderwijs meer op het gebied van taal, motoriek, sociale vaardigheden etc. Een mooie basis voor hun schooltijd later.

Wat is VVE?

We werken met het VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie) programma Startblokken, dit sluit naadloos aan bij de werkwijze van de Franciscusschool. Kinderen worden gestimuleerd in hun ontwikkeling en kinderen die dat nodig hebben kunnen we zo een extra steuntje in de rug bieden. Een VVE programma houdt in dat we werken met thema's, bijvoorbeeld 'je lichaam' of 'zomer'. Binnen deze thema's doen we leuke en uitdagende activiteiten om de verschillende ontwikkelingsgebieden te stimuleren met taal als basis.

Plaatsingsmogelijkheden en openingstijden

In aansluiting op het gemeentelijke beleid, worden onze openingstijden vastgesteld. Voor de actuele openingstijden en plaatsingsmogelijkheden kan contact opgenomen worden met de afdeling Relatiebeheer via relatiebeheer@kanteel.nl.

Contact

Nieuwsgierig geworden naar het Peuterarrangement? Kijk voor meer informatie over het aanbod op: <https://www.kanteel.nl/locaties/brede-school-de-uitkijk/> Op www.kanteel.nl is meer informatie over Kanteel Kinderopvang, de **tarieven** en een handige **rekentool** waardoor ouders in een mum van tijd uitrekenen wat de netto kosten zijn. **Direct inschrijven** is ook mogelijk.

Tussenschoolse opvang

Op onze school blijven veel kinderen over. Er is een aantal vaste overblijfskrachten die, onder verantwoording van 'Kanteel', zorgt voor het toezicht tussen de middag, van 12.00 uur tot 12.45 uur. Daarnaast zijn er, als er veel overblijvers zijn, ook enkele oproepkrachten. De kinderen kunnen na het eten kiezen voor buitenspelen of een binnenactiviteit. Het overblijven kost € 3,30 per keer. Betalen gaan via automatische incasso, maandelijks, naargelang het aantal keren dat uw kind overblijft. Via Kanteel krijgen alle ouders een inschrijfformulier of u kunt uw kind aanmelden via de website <https://www.kanteel.nl/locaties/brede-school-de-uitkijk/>

De coördinatie van de tussenschoolse opvang is in handen van Karin de Vet. Zij is bereikbaar op het nummer: **06 33319018** of mail kdvet@kanteel.nl. Hier kunnen kinderen ook aan- of afmeld worden voor de TSO.

BSO de Uitkijk staat voor...actief!

Actief zijn in de activiteiten die de kinderen ondernemen, zowel binnen als buiten. Maar ook actief meedenken en beslissen. Kinderen hebben bij BSO De Uitkijk zelf invloed op wat ze gaan doen die dag. We bieden variatie en volop keuze, zodat ieder kind iets passends kan doen.

Binnen BSO De Uitkijk laten we kinderen graag kennismaken met nieuwe dingen. Zo bieden wij verschillende activiteiten aan en ook gratis workshops. Hier kunnen kinderen iets nieuws leren, zoals fotograferen, koken of toneel. Kinderen hebben bij ons echt iets te zeggen. Zij beslissen mee wat we gaan doen. Wij bieden op maandag, dinsdag en donderdag voorschoolse opvang aan van 7.30-8.30 uur. Op deze dagen in schoolweken bieden wij in aansluiting op de schooltijden ook BSO- opvang tot 18.30 uur. Op woensdag en vrijdag is de BSO gesloten. Opvang nodig op woensdag en vrijdag of in vakantieweken dan kan gebruik gemaakt worden van de nabij gelegen BSO Waluwekids. De pedagogisch medewerkers van BSO Waluwekids halen de kinderen dan op, op school met een busje of wandelend. Op deze dagen is ook altijd een pedagogisch medewerker van BSO de Uitkijk aanwezig.

Meer informatie:

Meer informatie over de opvangmogelijkheden voorschoolse, tussenschoolse of buitenschoolse? Neem dan contact op met Kanteel. De contactgegevens staan in de adressenlijst op de laatste pagina.

8.5 Sponsoring

In het onderwijs komt sponsoring steeds meer voor. Het budget dat een school ontvangt is vaak erg beperkt. Financiële hulp van het bedrijfsleven is een welkome bijdrage. Giften vallen niet onder sponsoring. We spreken van sponsoring wanneer een bedrijf de school geld of diensten levert, waarvoor een tegenprestatie wordt geleverd door de school. Er zijn voor sponsoring in het onderwijs een aantal richtlijnen opgesteld. Deze richtlijnen zijn door het bestuur van St. RK. Onderwijs Bommelerwaard – Bommelerwijs overgenomen. Ook onze school wil graag sponsoring ontvangen, maar we houden ons daarbij aan het convenant dat is afgesproken. De hele regeling ligt bij de directie ter inzage.

8.6 Privacy

De school gaat zorgvuldig om met gegevens van leerlingen. In Social Schools kunnen ouders toestemming geven voor het gebruik van foto's en video's. In de nieuwsbrief worden ouders jaarlijks geattendeerd op deze toestemmingsformulieren en de aanpassingsmogelijkheden. Leerlingdossiers worden in een afgesloten kast opgeborgen en zijn alleen ter inzage voor betrokken ouders, leerkrachten van de groep, interne begeleider, administratie en de directeur. De onderwijskundige ontwikkeling van kinderen leggen we vast in Horeb (groep 1/2) en **Parnassys**. Naast toetsgegevens worden ook observaties, afspraken en gesprekken met ouders vastgelegd.

Zodra een leerling onze school verlaat, bewaren wij het dossier 2 jaar of bij uitstroom naar het speciaal onderwijs 3 jaar. Gegevens die volgens de AVG langer bewaard moeten worden door basisscholen zijn verzuim- en afwezigheidsgegevens en in- en inschrijfgegevens, deze worden 5 jaar bewaard na uitschrijving.

Wel mag de school adresgegevens bewaren voor het organiseren van een reünie. Ouders van groep 8 leerlingen die bezwaar hebben tegen het bewaren van de adresgegevens kunnen dit kenbaar maken bij de administratie door een Social Schools bericht te sturen naar Danielle van Wel.

Wij verspreiden geen klassenlijsten, daarvoor gebruiken wij Social Schools waar ouders zelf de instellingen bepalen m.b.t. zichtbaarheid en bereikbaarheid voor andere ouders uit de klas van óf voor de hele school.

Wij vragen ouders bij het ondersteunen van activiteiten in en om de school terughoudendheid met het maken van foto's, video's en het plaatsen daarvan op social media.

8.7. Deelname school Nationaal Cohort Onderzoek (NCO)

In het leerlingvolgsysteem legt de school gegevens over de schoolresultaten van de leerlingen vast. Deze zijn belangrijk om het onderwijs van de school te verbeteren. De scholen van Bommelerwijs nemen allen deel aan dit NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl).

De school stuurt de resultaten van de taal- en rekentoetsen naar het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl) voor onderzoek naar de ontwikkeling van de leerlingen én voor wetenschappelijk onderzoek. Voor de koppeling bij het CBS is het nodig dat er ook identificerende gegevens van de leerlingen worden meegeleverd. Het gaat hier om het burgerservicenummer, onderwijsnummer, geslacht, geboortedatum, volledige naam, postcode en huisnummer. Na gebruik van de onderwijsdata worden deze gegevens vernietigd. Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen zonder dat hiervoor expliciet toestemming nodig is van de ouders omdat zij volgens de onderwijswetgeving de plicht hebben hun onderwijs te verbeteren. Mochten ouders toch bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van hun kind, dan kan dit doorgegeven worden bij de school. De school zorgt er dan voor dat de gegevens van uw kind niet aan het CBS gestuurd worden.

Opmaak kalender: Kobien van der Luit
Fotografie verzorgd door: Mirjam Dierick,
Alieke Hetjes, Kobien van der Luit en ?
Tekst: Mirjam Dierick en Alieke Hetjes